



Dr. B. R. Ambedkar University of Social Sciences

(State University, Government of M.P.)

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय

(राज्य विश्वविद्यालय, मध्यप्रदेश शासन)

क्रमांक : ब्राउस/कुस./परीक्षा/2023/५५९

दिनांक : 05.10.2023

कार्यालय आदेश

विश्वविद्यालय द्वारा संचालित स्नातकोत्तर पाठ्यक्रमों के द्वितीय सेमेस्टर की परीक्षाएँ दिनांक 09 अक्टूबर, 2023 से आयोजन किया जाना है। परीक्षाओं के आयोजन हेतु निम्नानुसार संकाय सदस्यों एवं कर्मचारियों को दायित्व सौंपे जाते हैं।

केन्द्राध्यक्ष	—	डॉ. शीतल झा, सहायक प्राध्यापक
सह-केन्द्राध्यक्ष	—	डॉ. संगीता मसानी, सहायक प्राध्यापक
केन्द्राध्यक्ष के सहायक	—	श्री रविन्द्र भेंवर मो. यासिन
फलाईंग स्काड	—	डॉ. अरुण कुमार, सहायक प्राध्यापक श्री प्रसाद भानुपुरकर
परीक्षा सामग्री/प्रश्नपत्र/— उत्तरपुस्तिकाओं के वितरण	—	सुश्री श्रद्धा शर्मा श्री जोएब

केन्द्राध्यक्ष को निर्देशित किया जाता है कि परीक्षा कक्षों में परीक्षा आयोजन से पूर्व संपूर्ण तैयारियों के साथ बैठक व्यवस्था सुनिश्चित करें। इसके अतिरिक्त निम्नलिखित संकाय सदस्यों/कर्मचारियों को परीक्षा केन्द्राध्यक्ष के अधीन परीक्षा संचालन से संबंधित दायित्व कक्ष निरीक्षक के रूप में तथा सहायक के रूप में आवंटित करने हेतु अधिनस्थ किया जाता है। निम्नांकित कक्ष निरीक्षक एवं सहायक की परीक्षा में ड्युटी केन्द्राध्यक्ष द्वारा आवश्यकता अनुसार लगायेंगे। जिन कर्मचारियों की ड्युटी नहीं लगाई गई है वे अपना नियमित कार्य करेंगे।

स.क्र.	संकाय/कर्मचारी का नाम (कक्ष निरीक्षक)	स.क्र.	कर्मचारी का नाम (सहायक)
1	श्री प्रदीप कुमार	1	श्री अरुण इंगले
2	डॉ. धनराज डोंगरे	2	श्रीमती मालती ठाकरे
3	सुश्री नमिता टोप्पो	3	श्री सुरेन्द्र बागड़े
4	डॉ. मनोज गुप्ता	4	श्री रोहित कुशवाह
5	श्री हुकम सिंह	5	श्री मधुकर वाघ
6	श्री संजय वर्मा	6	श्रीमती सुरेखा पाटील
7	श्री डी.आर. चौरसिया	7	श्री भीमराव वाघ
8	डॉ. रविशंकर नागर	8	श्री पुनम मकवाना
9	श्रीमती रेखा कुरील	9	श्री लाखन
10	श्री रविन्द्र कौशिक	10	श्री महेश वसुनिया
11	सुश्री सुनंदा देशभ्रतार		
12	श्री संजय राजपाल		Computer Operators
13	श्रीमती उर्मिला यादव	1	श्री चेतन पाटीदार
14	श्री विजय इंगले	2	श्री अनुराग बंसोड़े
15	श्री नारायण नेहारे	3	श्रीमती सुषमा पाटील
16	सुश्री प्रीति कनाडिया	4	श्री जीशान
17	श्री अजय सोलंकी	5	श्रीमती हर्षला नायक
		6	श्री दीपक यादव

केन्द्राध्यक्षों को निर्देशित किया जाता है कि परीक्षा विभाग से संबंधित समस्त प्रपत्र/अभिलेख/सामग्री प्राप्त कर बैठक व्यवस्था सुनिश्चित कर संबंधित कक्षों में छात्रों की संख्या के अनुसार प्रश्नपत्र एवं उत्तर पुस्तिकाएं जमाना सुनिश्चित करें।

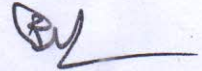
परिसर विकास शाखा प्रभारी, विद्यार्थियों के बैठने की व्यवस्था, परीक्षा कक्षों में सफाई व्यवस्था कराना सुनिश्चित करेंगे।

परीक्षा व्यवस्था, रोल नम्बर, उपस्थिति पत्रक, सामग्री का वितरण, प्रश्न-पत्र के सीलबंद लिफाफे, परीक्षा उपरान्त सीलबंद उत्तर पुस्तिकाएं केन्द्राध्यक्ष के माध्यम से प्राप्त कर उनको सुरक्षित रखते हुए मूल्यांकन की प्रक्रिया सहायक कुलसचिव (परीक्षा एवं गोपनीय) के मार्गदर्शन में डॉ. रविशंकर नागर, श्री मंगल वमा, करेंगे।

श्री संजीव खोब्रागड़े, भण्डार विभाग परीक्षा संबंधी सामग्री परीक्षा विभाग में उपलब्ध कराने बाबत कार्य करेंगे।

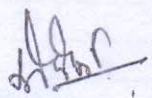
निर्देशानुसार समस्त संकाय सदस्य/अधिकारी, कर्मचारियों एवं आउटसोर्स कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी सौंपे गये दायित्वों को प्राथमिकता के आधार पर निर्वाह करेंगे। परीक्षा अवधि में अवकाश स्वीकृत नहीं होगा।

कुलपति महोदय के आदेशानुसार,


कुलसचिव

प्रतिलिपि:-

1. कुलपति के निजी सचिव की ओर माननीय कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
2. कुलसचिव के निज सहायक की ओर सूचनार्थ।
3. डॉ. शीतल झा, केन्द्राध्यक्ष एवं सहायक प्राध्यापक, ब्राउस की ओर आवश्यक कार्यवाही हेतु।
4. डॉ. संगीता मसानी, सह-केन्द्राध्यक्ष एवं सहायक प्राध्यापक, ब्राउस की ओर आवश्यक कार्यवाही हेतु।
5. सहा0 कुलसचिव (परीक्षा) की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
6. सहा0 कुलसचिव (शैक्षणिक) की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
7. संबंधित संकाय सदस्य/अधिकारी एवं कर्मचारियों की ओर सूचनार्थ एवं पालनार्थ।


सहायक कुलसचिव
(परीक्षा एवं गोपनीय)